

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра управления
человеческими ресурсами**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра управления
человеческими ресурсами**

наименование кафедры

И.П. Воронцова

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИИ ЛИЧНОСТНОГО
РОСТА И СОЦИАЛЬНЫХ
ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ**

Дисциплина Б1.О.02 Технологии личностного роста и социальных
взаимодействий

Направление подготовки /
специальность

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2021

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу
составили

к.психол.н, Доцент, Новопашина Лариса
Александровна; Ст. преподаватель, Дробышев Иван
Александрович

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является создание условий для овладения знаниями в области активизации личностного роста; подготовка студентов к организации и осуществлению процесса профессионально-личностного роста; овладение студентами технологиями социального взаимодействия и работы в команде.

1.2 Задачи изучения дисциплины

1. Развитие способности к осуществлению продуктивного социального взаимодействия, в том числе, с лицами, имеющими особенности развития

2. Развитие у обучающихся способности и умений управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

3. Развитие у обучающихся способности использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (для ФГОС ВО 2020)

4. Мотивирование студентов к дальнейшему самосовершенствованию в сфере личностного роста и социального взаимодействия. на основе принципов образования в течение всей жизни

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-9:Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
УК-9.1:Готов к конструктивному сотрудничеству с людьми с ограниченными возможностями в социальной и профессиональной сферах	
Уровень 1	Знает особенности коммуникации с людьми с ограниченными возможностями здоровья
Уровень 1	Умеет конструктивно сотрудничать с людьми с ограниченными возможностями здоровья
Уровень 1	Владеет навыками эффективного взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями здоровья
УК-9.2:Отбирает адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Уровень 1	Знает способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья
Уровень 1	Умеет организовать совместную профессиональную деятельность с людьми с ограниченными возможностями здоровья

Уровень 1	Владеет навыками организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья
УК-9.3: Демонстрирует толерантность и понимание при взаимодействии с людьми с ограниченными возможностями	
Уровень 1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру
Уровень 1	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Уровень 1	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1: Эффективно планирует собственное время	
Уровень 1	Знать техники планирования личного времени
Уровень 1	Уметь планировать личное время
Уровень 1	Владеть приемами планирования собственного времени
УК-6.2: Определяет цели собственной деятельности, планирует карьеру с учетом собственных ресурсов, внешних условий и средств	
Уровень 1	Знать приемы организации целеполагания
Уровень 1	Уметь организовать активность профессионального коллектива, связанную с целеполаганием
Уровень 1	Владеть техниками организации деятельности по целеполаганию в профессиональном коллективе
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1: Понимает и определяет эффективность использования стратегии сотрудничества	
Уровень 1	Знать элементы стратегии сотрудничества
Уровень 1	Уметь различать понятия стратегии и тактики
Уровень 1	Владеть понятийным различением стратегии и тактики
УК-3.2: Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	
Уровень 1	Знать особенности организации социального поведения людей
Уровень 1	Уметь учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
Уровень 1	Владеть способами организации совместной деятельности людей
УК-3.3: Сотрудничает с другими членами для достижения поставленной цели	
Уровень 1	Знать способы организации сотрудничества
Уровень 1	Уметь организовывать сотрудничество в профессиональном коллективе для достижения поставленной цели
Уровень 1	Владеть приемами организации сотрудничества в профессиональном коллективе для достижения поставленной цели

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной

программы

Дисциплина читается в первом семестре и не предполагает предшествующих дисциплин

Изучение дисциплины является основой для следующих дисциплин:

- Методы принятия управленческих решений
- Ведение переговоров
- Принятие решений в условиях риска

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		1
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	0,89 (32)	0,89 (32)
занятия лекционного типа	0,33 (12)	0,33 (12)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,56 (20)	0,56 (20)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	2,11 (76)	2,11 (76)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Технологии личностного роста	4	6	0	36	УК-6.1 УК-6.2
2	Технологии социального взаимодействия	8	14	0	40	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3
Всего		12	20	0	76	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Теории развития личности в отечественной и зарубежной науке	2	0	8
2	1	Технологии развития личности	2	0	8
3	2	Социальные группы и организации	2	0	8
4	2	Социальные взаимодействия и эффективные коммуникации	2	0	4
5	2	Работа в команде: принципы и технологии	2	0	4
6	2	Социальная инклюзия	2	0	4
Всего			12	0	26

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Структура и диагностика личностного потенциала	2	0	8
2	1	Образование в течении всей жизни: самообразование, самоорганизация и саморазвитие	2	0	6
3	1	Траектория саморазвития и профессиональной карьеры	2	0	6
4	2	Исследование социальной структуры организации: анализ кейсов	2	0	6
5	2	Семинар-тренинг «Эффективная коммуникация»	2	0	4
6	2	Семинар-тренинг «Эффективное поведение в конфликте»	2	0	2
7	2	Семинар-тренинг «Командообразование и командная работа»	2	0	2
8	2	Тренинг социального взаимодействия «Совместное принятие решения»	2	0	2
9	2	Семинар-тренинг «Особенности организации совместной деятельности с людьми с ОВЗ» (тренинг)	2	0	2
10	2	Семинар-тренинг «Создание условий для успешной социализации и профессиональной интеграции лиц с ОВЗ»	2	0	2
Всего			20	0	40

3.4 Лабораторные занятия

№	№	Наименование занятий	Объем в акад. часах
---	---	----------------------	---------------------

п/п	раздела дисциплины		Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колкова С. М.	Психология личности: учебно-методическое пособие	Красноярск: СФУ, 2018

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Терентьева В. И.	Дефектология с основами специальной психологии: курс лекций	Красноярск: Красноярский университет [КрасГУ], 2000
Л1.2	Степанова О. А.	Профессиональное образование и трудоустройство лиц с ограниченными возможностями здоровья: Сборник документов	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Леонтьев Д. А.	Психология смысла: природа, строение и динамика смысловой реальности: учебное пособие для вузов по направлению и специальностям психологии	Москва: Смысл, 2003
Л2.2	Занковский А. Н.	Организационная психология: учебное пособие для вузов	Москва: Флинта, 2002

Л2.3	Бутенко А. В., Чистохина А. В., Багдасарьян И. С., Волкова М. А., Бутенко В. Н.	Основы инклюзивной педагогики. Теоретические основания, модели и методология анализа практик: монография	Красноярск: СФУ, 2012
Л2.4	Щукина М. А.	Психология саморазвития личности: монография	Санкт- Петербург: СПбГУ, 2015
Л2.5	Шибутани Т.	Социальная психология: [перевод с английского]	Ростов-на-Дону: Феникс, 1998
Л2.6	Андреева Г.М.	Социальная психология: Учеб. для вузов	Москва: Аспект Пресс, 2000
Л2.7	Майерс Д.	Социальная психология. Интенсивный курс	Москва: прайм- ЕВРОЗНАК, 2002
Л2.8	Крушельницкая О. Б.	Социальная психология образования: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2015
Л2.9	Руденко А. М., Литвинова А. В.	Психология массовых коммуникаций: Учебник	Москва: Издательский Центр РИО□, 2017
Л2.1 0	Маралов В.Г.	Основы самопознания и саморазвития: учеб. пособие для студ. пед. учреждений сред. профессионального образования	, 2004
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Багдасарьян И. С., Дудкина Г. В.	Тренинг "Эффективные коммуникации": учебно-методическое пособие для самостоятельной работы [для студентов направления подготовки 080200.68 «Менеджмент»]	Красноярск: СФУ, 2013
Л3.2	Колкова С. М.	Психология личности: учебно- методическое пособие	Красноярск: СФУ, 2018

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Сайт библиотеки СФУ. Режим доступа: http://bik.sfu-kras.ru/	http://bik.sfu-kras.ru/
Э2	Электронный каталог библиотеки СФУ. Режим доступа: http://catalog.sfu-kras.ru/	http://catalog.sfu-kras.ru/
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э4	Базы данных Интегрум. Режим доступа: http://www.integrumworld.com/rus/services.html	http://www.integrumworld.com/rus/services.html

Э5	Электронно-библиотечная системы «Znanium.com». Режим доступа: https://znanium.com/	https://znanium.com/
Э6	Национальная электронная библиотека. Раздел «Технологии развития личности». Режим доступа: https://rusneb.ru/search/?q=технологии+развития+личности&c%5B%5D=4&c%5B%5D=5&c%5B%5D=7&c%5B%5D=3&c%5B%5D=6&c%5B%5D=2	https://rusneb.ru/search/?q=технологии+развития+личности&c%5B%5D=4&c%5B%5D=5&c%5B%5D=7&c%5B%5D=3&c%5B%5D=6&c%5B%5D=2
Э7	Российская государственная библиотека (РГБ). Режим доступа: https://www.rsl.ru/	https://www.rsl.ru/
Э8	Российская национальная библиотека (РНБ). Режим доступа: http://nlr.ru/	http://nlr.ru/
Э9	Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского Российской Академии образования (ГНПБ РАО). Режим доступа: http://www.gnpbu.ru/	http://www.gnpbu.ru/
Э10	LMS Moodle. Система электронного обучения СФУ. Режим доступа: https://e.sfu-kras.ru/login/index.php	https://e.sfu-kras.ru/login/index.php

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Чтобы сдать зачет успешно, студент должен соответствующим образом подготовиться к нему. Подготовка состоит из трех этапов:

1. Выявление круга тем и вопросов, выносимых на зачет и подбор соответствующей учебно-справочной и специальной литературы. В ходе изучения предмета преподаватель указывает на соответствующую литературу и нормативный материал, в планах лекций он достаточно четко определяет круг вопросов, которые могут вынесены на зачеты. Поэтому первый этап подготовки сложности не представляет. К тому же многие преподаватели специально знакомят студентов с выносимыми на зачеты вопросами. Тем не менее, на этом этапе нужно проявить максимум внимания, чтобы не оказаться в положении, когда о вынесенном вопросе вы узнаете лишь из экзаменационного билета.

2. Чтение и усвоение подобранной литературы, решение задач по темам. Прочтение и усвоение материала, а также решение задач по всем темам, предусмотренным программой дисциплины, – наиболее важная часть подготовки к зачету. Студенты нередко говорят, что они несколько раз прочитали весь материал, а в итоге – «неуд». Да, можно прочитать и десять раз и не знать предмета, если читать

механически. Наоборот можно прочитать только один раз и успешно сдать зачет, если читать осмысленно, стараясь понять и усвоить прочитанное. После прочтения параграфа учебника или иного источника полезно мысленно пройтись по нему еще раз, чтобы лучше усвоить и запомнить основные положения. При чтении части курса обязательно следует увязывать её с остальными частями, чтобы систематизировать материал всего курса и представить его в целостности. При чтении необходимо убедиться, что нормативный материал или руководящие разъяснения, на которые дается ссылка, не устарели. Если подготовка ведется по конспекту, то полезно на полях тетради делать собственные заметки с указанием на основные моменты темы.

3. Повторение прочитанного. Без повторения, всего прочитанного трудно рассчитывать на высокую, а то и на удовлетворительную оценку. Поэтому из отпущенных дней на подготовку по предмету необходимо определенную часть оставить на повторение. В среднем это от половины до одного рабочего дня. Повторение нельзя понимать, как прочтение заново. Повторяющий проверяет, насколько он усвоил и запомнил основное содержание вопроса. Повторение осуществляется путем просмотра зачетных вопросов. Если по прочтении вопроса вы можете воспроизвести основное содержание источников, способны решать относящиеся к нему задачи, то можете идти дальше. Если же усвоение вопроса вызывает сомнение, то без полного чтения текста вы просматриваете его (или свои заметки на полях, мысленно повторяете материал, после чего идете дальше. Такое повторение (в зависимости от особенностей памяти) можно делать до трех раз. Если на первое повторение уйдет, например, 2 – 3 часа, то на второе и третье – не более 1 – 2 часов. Такая подготовка исключает «провал» и опровергает бытующее мнение, что зачет (экзамен) это лотерея.

Следует помнить, что на зачете (экзамене) ответы должны быть краткими, без отвлекающих вступлений, ненужных подробностей и пояснений. Поэтому, чем меньше «воды» в ответе, тем легче его оценить.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от нозологии:

- Для лиц с нарушениями зрения:
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями слуха:
 - в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	1. Операционная системы Windows;
9.1.2	2. Офисные пакеты Open Office или Microsoft Office.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Информационно-справочная система Консультант Плюс, режим доступа: https://www.consultant.ru/online
-------	---

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для преподавания дисциплины необходимо учебное помещение на 40–45 человек с презентационным оборудованием.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от нозологий, осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.